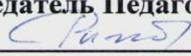
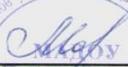


Согласовано
Педагогическим советом МАДОУ
«Детский сад № 142»
Председатель Педагогического совета
 Рыжова И.Н.
Протокол № 4/21-22 от 25.05.2022г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 142»
 Масюткина М.Н.
Приказ № 60-Д от 25.05.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах и формировании дополнительных (внебюджетных) источников финансирования в МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142»

2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует порядок предоставления платных услуг в МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Минобрнауки РФ от 10.07.2003 № 2994 "Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования";
- Уставом МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142»;
- Постановлением администрации города Рязани от 3 февраля 2011 г. №395 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани".

1.3. МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» предоставляет платные услуги физическим лицам на договорной основе.

1.4. Платные услуги не являются обязательными для детей и родителей (законных представителей) и предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.5. МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142», в котором определены виды данной деятельности.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, при наличии имеющихся условий и средств не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение для этих целей средств родителей не допускается.

2. Предмет деятельности и порядок организации предоставления платных услуг.

2.1. Перечень платных услуг, оказываемых МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов представлен в **приложении №1**, являющимся неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.2. Для предоставления платных услуг в МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» необходимо:

2.2.1. Создать условия для их проведения в соответствии с действующими санитарно - гигиеническими нормами и правилами.

2.2.2. Обеспечить кадровый состав и оформить договоры возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.3. Довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) МАДОУ города Рязани «Детский сад №142», сведения о наличии сертификата, лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) сведения об учредителе учреждения (адрес, телефон);

в) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей, в соответствии с федеральными законами и иными утвержденными нормативно-правовыми актами;

д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

е) порядок приема и требования к поступающим;

ж) сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей платных услуг и учреждения;

з) сведения о сертификации и квалификации специалистов, оказывающих платные услуги;

и) сведения о контролирующих организациях, их адреса и телефоны;

к) иные сведения.

2.2.4. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

2.2.5. Издать приказ по МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» об организации конкретных платных услуг в учреждении, в котором определить:

– ответственных лиц и круг их обязанностей;

– состав участников;

– организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (Расписание занятий, график работы и т.д.);

– привлекаемый преподавательский состав;

– порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией дополнительных услуг.

2.2.6. Утвердить:

– учебную программу;

– смету расходов;

- должностные инструкции.

2.2.7. Оформить договор с родителями на оказание дополнительных услуг.

2.2.8. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные работники МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142», так и специалисты со стороны.

2.3. Образовательная программа и учебный план на каждый вид образовательных услуг принимаются Педагогическим Советом МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» и согласуются с руководителем.

2.4. На основании приказа заведующего МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» заключаются договоры со специалистами, которые будут оказывать услуги, и с потребителями услуг. Формы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг разрабатываются МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142», в соответствии с Примерной формой договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями, утвержденной Приказом Минобразования от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, и согласовываются с заведующим МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142». Формы документов первичного бухгалтерского учета по факту выполнения работ утверждаются приказом заведующего и являются неотъемлемым приложением к приказу «Об учетной политике».

2.5. МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» обязано оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ руководителя учреждения об организации оказания платных услуг в учреждении;
- приказ руководителя учреждения о назначении ответственного лица (ответственных лиц) за организацию платных услуг и определение круга его (их) обязанностей;
- договоры с родителями на оказание платных услуг, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;
- перечень платных услуг и расчет их цены;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- документы о плате родителей за услуги;
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним (трудовые договоры);
- книгу "Отзывы и предложения ДОУ».

2.6. МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» обязано организовать контроль за качеством платных услуг.

2.7. Дополнительные платные занятия проводятся во второй половине дня по «Карте максимальной нагрузки в организованных формах обучения и оказания дополнительных образовательных услуг», утверждённой заведующим МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» в соответствии с письмом МО РФ № 65/23-16 от 14.03.2000 г.

2.8. Педагог дополнительного образования один раз в квартал обязан проводить показательные мероприятия, открытые занятия, организовывать выставки для родителей.

2.9. Педагог дополнительного образования обязан вести таблицу учета посещаемости занятий воспитанников.

2.10. Педагог дополнительного образования обязан представлять годовой отчет о работе, творческих достижениях (участие в конкурсах, спектаклях, районных, городских и т.д.) заведующему МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» и родителям воспитанников.

2.11. Педагог дополнительного образования обязан вести календарный план с поставленными целями и задачами. Вести перспективный план работы с воспитанниками.

2.12. Педагог дополнительного образования обязан проводить диагностику детей на начало и конец учебного года (выявление уровней развития).

3. Методика расчета цены единицы платной дополнительной образовательной услуги.

3.1. Настоящая методика разработана в соответствии со ст. 253-264 Налогового кодекса РФ, Решением Рязанского городского Совета от 27.08.2009 г. № 463-1 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг муниципальными учреждениями социальной сферы г. Рязани», Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ, Постановлением Администрации города Рязани от 03.02.2011 № 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани».

3.2. Методика разработана в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги.

3.3. За единицу платной дополнительной образовательной услуги принимается плата за 1 услугу (занятие) в расчете на одного ребенка.

3.4. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания.

3.5. При формировании цены на платные дополнительные образовательные услуги используется метод прямого счета, который учитывает использование отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В состав затрат входят:

- прямые затраты – затраты на основной персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (оплата труда с начислениями); затраты на материальные запасы, необходимые для оказания данной услуги.
- накладные затраты – затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги. К ним относятся: зарплата с начислениями прочего персонала, который непосредственно не занят выполнением этой услуги, но является способствующим ее выполнению (административно-управленческий персонал), затраты общехозяйственного назначения (услуги связи, коммунальные платежи, затраты на услуги в области информационных технологий, содержание, обслуживание и ремонт объектов и прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги), амортизация имущества общехозяйственного назначения.

3.6. Затраты непосредственно участвующие в процессе оказания платной услуги:

- затраты на персонал непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (заработная плата с начислениями);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- затраты необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (накладные затраты):
- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги, но является способствующим ее выполнению (заработная плата и начисления административно-управляющего персонала);

- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание (затраты общехозяйственного назначения);
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

Расчет себестоимости услуг

1. Расчет заработной платы основного персонала за один академический час (45 минут) платной услуги производится путем деления средней месячной заработной платы с начислениями (с учетом квалификации и образования педагога) на среднемесечное количество часов работы педагога дополнительного образования.

1.1. Начисления на заработную плату основного персонала соответствуют действующему законодательству.

1.2 Затраты на приобретение материальных услуг полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

1.3 Затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги определяются исходя из балансовой стоимости, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

2. Затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги, но является способствующим ее выполнению включают в себя затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала и затраты на повышение квалификации основного персонала.

2.1 Затраты общехозяйственного назначения включают в себя затраты на коммунальные услуги, услуги связи, затраты на услуги банков, затраты на охрану, затраты на противопожарную безопасность.

2.2 Затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги определяются исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

2.3 Для определения суммы накладных затрат платной услуги коэффициент накладных затрат умножается на затраты основного персонала, участвующего в предоставлении платной услуги.

3. Общая стоимость платной услуги формируется из суммы пунктов 1, 1.2, 1.3, 2.3.

3.1. Стоимость единицы платной услуги для одного человека рассчитывается путем деления общей стоимости услуги на количество потребителей услуги.

3.2. Для утверждения цен на платные дополнительные образовательные услуги учреждение составляет прейскурант цен на все виды платных услуг (табл. 1) с калькуляцией по каждому виду услуг (Приложение № 2 «Расчет цен на платные дополнительные образовательные услуги»), подписанные руководителем.

Прейскурант цен

№ п/п	Наименование платной дополнительной образовательной услуги	Утвержденная цена на платную услугу человека в месяц	Примечание
1.	Программа художественно-эстетической направленности «Жаворонушки»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
2.	Программа художественно-эстетической направленности «Студия танца»	220 руб. 00 копеек	8 занятий в месяц
3.	Программа художественно-эстетической направленности «Семицветик»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
4.	Программа художественно-эстетической направленности «Колобок»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
5.	Программа физкультурно – спортивной направленности «Мини – баскетбол»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
6.	Программа физкультурно – спортивной направленности «Каратэ»	250 руб. 00 копеек	8 занятий в месяц
7.	Программа социально-педагогической направленности «Лопотушки»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
8.	Программа социально-педагогической направленности «Английский язык»	220 руб. 00 копеек	8 занятий в месяц
9.	Программа социально-педагогической направленности «Юный эрудит»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
10.	Программа социально-педагогической направленности «АБВГДейка»	220 руб. 00 копеек	4 занятия в месяц
11.	Программа социально-педагогической направленности «Индивидуальное логопедическое занятие»	450 руб. 00 копеек	8 занятий в месяц

Распределение средств, поступающих в фонд оплаты труда от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.1 Средства от деятельности по предоставлению платных услуг являются одним из источников финансового обеспечения МАДОУ «Детский сад № 142»

1.2 Средства, полученные от оказания платных услуг, зачисляются в доход бюджета МАДОУ «Детский сад № 142» с последующим целевым направлением их в полном объеме на расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения.

1.3 Расходование средств, полученных от деятельности по предоставлению платных услуг МАДОУ «Детский сад № 142», осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.4 Полученные МАДОУ «Детский сад № 142» средства от деятельности по предоставлению платных услуг могут направляться:

- на оплату труда (премирование) работников учреждения (как занятых в процессе оказания услуг, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на расходы, связанные с содержанием и функционированием учреждения;
- на развитие материально-технической базы учреждения и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных образовательных услуг.

1.5 Средства от реализации платных услуг по видам затрат распределяются следующим образом:

- производится расчет по договорам с лицами, обеспечивающими реализацию платных услуг;
- остальные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие и текущее содержание учреждения в рамках уставной деятельности.

1.6 Фонд оплаты труда складывается из:

- оплаты труда педагогических работников, непосредственно задействованные в оказании платных услуг, определяемой в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества отработанных часов);
- оплаты труда административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала.

1.7 Оплата труда педагогических работников, непосредственно задействованных в оказании платных услуг, производится в соответствии с договором возмездного оказания услуг (дополнительного соглашения к трудовому договору) по обучению в процентном соотношении от общей суммы начисленных денежных средств, за оказание конкретных платных услуг в месяц на основании акта выполненных услуг и табеля рабочего времени.

1.8 Оплата труда административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала производится в соответствии с договором возмездного оказания услуг (дополнительного соглашения к трудовому договору) в процентном соотношении от общей суммы начисленных денежных средств, за оказание платных услуг в месяц на основании табеля рабочего времени.

4. Порядок утверждения цены, формы оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг.

4.1. Цены на платные дополнительные образовательные услуги согласуются с Советом Учреждения МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» и утверждаются заведующим МАДОУ.

4.2. Утвержденные цены подлежат пересмотру в связи с изменением условий оплаты труда работников, увеличением затрат общехозяйственного назначения, инфляционным процессом.

4.3. Средства, полученные МАДОУ города Рязани « Детский сад № 142» от оказания платных дополнительных образовательных услуг, поступают в его распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

4.4. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в филиалах Прио – Внешторгбанка или Сбербанка в безналичной форме на расчетный счет МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142».

4.5. Образовательное учреждение обязано получить квитанцию об оплате с отметкой Прио – Внешторгбанка или Сбербанка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

4.6. Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов.

4.7. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных услуг, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

4.7.1. Образовательное учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным дополнительным образовательным услугам.

4.7.2. Учёт платных услуг ведётся в соответствии с Инструкцией по применению Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений.

4.8. Плата за занятия в рамках платных образовательных услуг взимается только за фактически посещенные ребенком занятия на основании табеля посещаемости платной образовательной услуги.

4.9. В случае отсутствия занятия по причине болезни педагога пропущенные занятия компенсируются в любое время по договоренности сторон.

5. Льготные категории потребителей платных образовательных услуг

5.1. Настоящее положение определяет следующие отдельные категории потребителей оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с Перечнем льгот:

- многодетные семьи;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети – инвалиды.

5.2. Предоставляются следующие льготы:

- Многодетные семьи. Льгота предоставляется на одну платную образовательную услугу (по выбору родителя (законного представителя) в размере 50%.
- Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. Льгота предоставляется на одну платную образовательную услугу (по выбору родителя (законного представителя) в размере 100%.
- Дети – инвалиды. Льгота предоставляется на одну платную образовательную услугу (по выбору родителя (законного представителя) в размере 100%.

5.3. Условия и порядок предоставления льгот для отдельных категорий потребителей платных образовательных услуг:

5.3.1. Перед заключением договора об оказании платных услуг за счет физических и/или юридических лиц, заказчик обязан проинформировать исполнителя об имеющемся у него праве на получение льготы.

5.3.2. При заключении договора заказчик обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы и предоставить оригиналы (на обозрение) и копии документов, подтверждающих право на льготу, а именно:

- удостоверение многодетной семьи;
- справку об установлении инвалидности (для детей-инвалидов);
- иные документы по требованию администрации МАДОУ «Детский сад № 142».

5.3.3. Льгота предоставляется на срок действия договора об оказании платных услуг с момента предоставления документов, подтверждающих право на льготу.

5.3.4. В случае, если заказчик своевременно не предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право потребителя на льготу, он не имеет права на получение льготы. Соответственно, заказчик обязано платить в полном объеме стоимость платных услуг, оказанных исполнителем в соответствии с договором.

5.3.5. При наличии у заказчика права на получение льготы по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному основанию на выбор заказчика. Получение льготы одновременно по нескольким основаниям не предусмотрено.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг в МАДОУ города Рязани «Детский сад № 142» несет заведующий Учреждением.

6.2. Заведующему Учреждения запрещается непосредственное участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. За нарушение заведующим настоящих Правил, он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. В случае нарушения образовательным учреждением настоящих Правил учредитель вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.

7. Заключительные положения.

7.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных услуг.

7.2. МАДОУ «Детский сад №142» города Рязани по итогам за год (20 февраля) предоставляет в управление экономического развития администрации города данные об объеме оказания услуг и распределении полученных средств.

7.3. Данная деятельность не является предпринимательской.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ города Рязани
«Детский сад № 142»
_____ М.Н.Масюткина
«__» _____ 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
от «__» _____ 2022 г.

к Положению о платных
услугах и формировании
дополнительных (внебюджетных)
источников финансирования в
МАДОУ города Рязани
« Детский сад № 142»

1. Программы художественно - эстетической направленности:

- «Жаворонушки» - вокал,
- «Студия танца» - хореография,
- «Семицветик» - рисование,
- «Колобок»- тестопластика.

2. Программа физкультурно – спортивной направленности:

- «Мини – баскетбол» - баскетбол,
- «Каратэ» - каратэ.

3. Программа социально-педагогической направленности:

- «Лопотушки»- логоритмика,
- «Английский язык» - обучение английскому языку,
- «Юный эрудит» - развитие творческого мышления,
- «АБВГ Дейка» - обучение чтению,
- «Индивидуальное логопедическое занятие» - коррекция произношения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

от «___»_____2022 г.

**к Положению
о платных услугах и формировании
дополнительных (внебюджетных) источников
финансирования
в МАДОУ города Рязани
« Детский сад № 142»**

**Расчёт цены на оказание платных
образовательных услуг**